

國立高雄科技大學(進修學院) 標準作業流程							
主辦 單位	教務組	作業 項目	學分費調整	編號	20	頁次	※不需 填寫
責任者		作業流程		注意事項及申請時程		使用書表	
教育部  教務組  教務組、學務組、 主計室  教育部  教育部  教務組、 計網中心  教務組、 計網中心		1	教育部來函公布當年度學 雜費基本調幅	1. 每年 4 月。  2. 每年 5 月中旬前。  3. 4 至 5 月上旬。依據本校學分學 雜費審議程序流程執行  4. 5 月中旬至 6 月初  5. 6 月底前。  6. 7 月中旬，將當學年度學分費收 費標準提供給計網中心。  7. 每年 11 月，將更新資料提供給 計網中心。			
		2	若有調整學分學雜費需求 則於5月中旬前檢附計畫 書報部審議				
		3	4 至 5 月上旬期間進行校內 溝通程序，召開各項審議會 議及公開說明會				
		4	5 月中旬至 6 月初：由教育 部進行計畫書初步審議作				
		5	6 月底前核定各大專校院下 學年度學雜費收費基準				
		6	於本校資訊公開專區及進 修學院首頁最新消息公告 當學年度學雜費收費標準				
		7	更新本校資訊公開專區 公告有關學雜費事項				