

# 國立高雄科技大學附設進修學院學生選課辦法

107 年 7 月 18 日 106 學年度附設進修學院第 1 次教學會議通過

108 年 11 月 6 日 107 學年度附設進修學院第 1 次教學會議通過

110 年 9 月 22 日 110 學年度附設進修學院第 1 次教學會議修正通過

- 第一條 國立高雄科技大學附設進修學院（以下簡稱本校）為明確規範學生選課事宜，依據本校學則規定，訂定本校學生選課辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 選課方式分為：初選及加退選，由學生在規定時間內依指定方式辦理。
- 第三條 學生每學期修習學分數，依下列規定：學生每學期修習之學分數，不得多於二十二學分，不得低於六學分。但延修生未修畢之畢業學分數，若當學期末開課或少於六學分者，修課學分不受此限，否則應辦理休學申請。
- 第四條 低年級學生不得選讀高年級必修課程，但情況特殊，經各系主任專案簽准者不在此限。
- 第五條 本班已有開授之必修課程，除情況特殊，經任課教師及開課單位主管同意後得退選延後修習。
- 第六條 學生所修習之科目，其上課時間不得衝堂，並以課表所載時間為準，一經發現，其衝堂之科目全部註銷，學生不得異議。
- 第七條 通識課程選課方式：本班有開設通識課程者，需先退選本班通識後，至博雅教育中心選擇開設之通識課程。
- 第八條 各系科目開班人數未達十人不予開班，人數限制得依教室空間容納人數為原則。
- 第九條 學生跨選日間部及進修部課程相關規定如下：
- 一、重補修之必修科目衝堂或當學期末開之必修科目。
  - 二、跨部選課須選擇同學制之課程，如二技、四技的三、四年級之課程，除外不認列畢業學分。
  - 三、每學期跨修選課至多以五科為限。
  - 四、於加退選結束前填具申請表，逾期不予受理。
- 第十條 學生於加退選截止後，僅下列情形得依教務組公告時間填具「補選（補救）課程申請單」，經任課教師及開課系主任同意後辦理，其他情形不予受理。
- 一、所選課程未達開課人數不開班者。
  - 二、未達最低應修學分數或超過修課學分上限者。
  - 三、應屆畢業生未選上畢業應修課程。
  - 四、已選之課程，經系審查不同意修習者，可以辦退選。
  - 五、其他特殊情況，經任課教師及開課系別主管同意者。
- 前項第一、二款加選課程者，以未額滿課程為限。惟經任課老師及系主任同意更換大教室，得以更換後教室容納人數受理申請。
- 第十一條 學生應依選課繳費期限內辦理繳費。加退選逾期未繳費者，視同加退選課無效，加退選科目得逕行刪除並取消該生爾後次學期加退選課及滿額超收之申請資格。
- 第十二條 學生應於規定時間內上網確認選課結果，如有錯誤應向各系所申請更正，逾期未上網確認選課結果者，以教務系統之電腦紀錄為其選課結果。
- 第十三條 本辦法如有未盡事宜，依照學則及相關規定辦理。
- 第十四條 本辦法經教學會議通過，陳請校長核定後施行；修正時亦同。